

Anunț concurs

PRIMĂRIA ORAȘULUI IANCA, județul BRĂILA, publică anunțul privind organizarea concursului/examenului de promovare în grad profesional imediat superior pentru funcții publice de execuție din cadrul aparatului de specialitate al primarului - serviciul financiar-contabil, impozite și taxe, contracte, colectarea creanțelor bugetare, patrimoniu

Nr. crt	Funcția publică	Clasa	Grad profesional după promovare	Serviciul/Compartimentul
1.	consilier	I	principal	Serviciul financiar-contabil, impozite și taxe
2.	consilier	I	principal	Serviciul financiar-contabil, impozite și taxe

Data, ora și locul desfășurării probei scrise **16.02.2026 11:00**, Primăria oraș Ianca.

Perioada de depunere a dosarelor **14.01-03.02.2026**

Perioadă verificare eligibilitate candidați: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Perioadă depunere contestație la verificarea eligibilității candidaților: în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului verificării eligibilității candidaților.

Perioadă soluționare contestații la verificarea eligibilității candidaților: în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Condiții de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul «bine» la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile Codului administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu:

- 1) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit.b) din anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) adeverință eliberată de Serviciul Resurse Umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- 3) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate.

Bibliografie și tematică:

1. **Constituția României**, republicată
cu **tematica** integral;
2. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu **tematica** integral;
3. **Legea 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu **tematica** integral;

4. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

cu **tematica** cu **tematica** Partea I, titlul I și titlul II ale Părții a II-a, titlul I al Părții a IV-a, titlul I și II ale Părții a VI-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

5. **Legea nr. 227/2015** privind Codul fiscal,

cu **tematica** Titlul IX – Impozite și taxe locale;

6. **Legea nr. 207/2015** privind Codul de procedură fiscală,

cu **tematica** Titlul III – Dispoziții procedurale generale și Titlul VII – Colectarea creanțelor fiscale;

7. **Ordonanța Guvernului nr. 2/2001** privind regimul juridic al contravențiilor,

cu **tematica** Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor - integral.

Bibliografia poate fi preluată în format electronic din programul *iLegis* de la registratura primăriei.

Persoane de contact: Sava Diana-Violeta, consilier superior, 0239668178, resurse.umane@primaria-ianca.ro