

REGULAMENT
de organizare și funcționare a
Unității de Asistență Medico-Socială Ianca

Art. 1.(1) Unitatea de Asistență Medico-Socială Ianca este o instituție publică în regim rezidențial, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Orașului Ianca, care are rolul de a asigura la nivel local aplicarea politicilor și strategiilor de asistență medico-socială, prin acordarea de servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor vârstnice cu nevoi medico-sociale din orașul Ianca și localitățile învecinate în conformitate cu normele legale în vigoare și hotărârilor Consiliului Local al Orașului Ianca, cu titlu temporar.

(2) Unitatea de Asistență Medico-Socială Ianca este înființată prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Ianca nr. 53/23.09.2003 în baza prevederilor Ordonanței Guvernului Nr. 70/2002 și Hotărârii Guvernului nr. 412/2003.

(3) Sediul Unității de Asistență Medico-Socială Ianca este în Orașul Ianca, str. Teilor, nr. 74, jud. Brăila.

(4) În vederea realizării atribuțiilor ce îi revin, Unitatea de Asistență Medico-Socială Ianca îndeplinește exclusiv funcția de execuție prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare implementării politicilor și strategiilor privind protecția specială a persoanelor vârstnice cu nevoi medico-sociale, de combatere a marginalizării sociale a acestora, precum și pentru integrarea lor socială și răspunde de ducerea la îndeplinire a actelor normative și a dispozițiilor organelor superioare.

Art. 2. Principiile care stau la baza activității Unității de Asistență Medico-Socială Ianca sunt:

- a) respectarea drepturilor și a demnității omului;
- b) asigurarea autodeterminării și a intimității persoanelor beneficiare;
- c) asigurarea dreptului de a alege;
- d) abordarea individualizată și centrarea pe persoane;
- e) participarea persoanelor beneficiare;
- f) cooperarea și parteneriatul;
- g) recunoașterea valorii fiecărei persoane;
- h) abordarea comprehensivă, globală și integrată;
- i) orientarea pe rezultate;
- j) îmbunătățirea continuă a calității;
- k) combaterea abuzului asupra persoanelor beneficiare, în cadrul instituțiilor.

Art. 3. Atribuțiile Unității de Asistență Medico-Socială Ianca, ca unitate medico-socială cu paturi, sunt:

- a) asigură furnizarea serviciilor sociale în interesul beneficiarului și în baza contractului încheiat cu acesta;
- b) asigură furnizarea serviciilor sociale cu titlu temporar, cu găzduire;
- c) asigură întreținerea și folosirea eficientă a bazei materiale și a bunurilor din dotare precum și cazarea, hrana, cazarmamentul și condițiile igienico-sanitare corespunzătoare persoanelor vârstnice cu nevoi medico-sociale internate;
- d) întocmește proiecte și programe proprii care să asigure creșterea calității activității de protecție a persoanelor vârstnice cu nevoi medico-sociale, în concordanță cu specificul Unității de Asistență Medico-Socială Ianca, potrivit politicilor și strategiilor naționale și locale;
- e) organizează activități de socializare în vederea relaționării beneficiarilor cu mediul exterior instituției;
- f) acordă sprijin și asistență de specialitate în vederea prevenirii situațiilor care pun în pericol siguranța beneficiarilor;
- g) dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații, instituții și orice forme organizate ale societății civile, în condițiile legii, în vederea diversificării serviciilor sociale furnizate;
- h) asigură îndeplinirea măsurilor de aducere la cunoștință atât personalului, cât și beneficiarilor, a prevederilor din regulamentul propriu de organizare și funcționare;
- i) elaborează cartea drepturilor, a persoanelor vârstnice cu nevoi medico-sociale care beneficiază de serviciile unității;
- j) instituie măsuri de prevenire și combatere a traficului și consumului ilicit de droguri;
- k) intervine în vederea inserției sau reinserției sociale a beneficiarilor.

Art. 4.(1) Structura organizatorică a Unității de Asistență Medico-Socială Ianca, numărul de personal și statul de funcții, precum și bugetul se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Orașului Ianca, în baza fundamentării prezentate de Unitatea de Asistență Medico-Socială Ianca.

(2) Postul de director al Unității de Asistență Medico-Socială Ianca se ocupă prin concurs sau, după caz, prin examen, în condițiile legii, iar numirea directorului se face, în baza concursului organizat, prin hotărârea consiliului local.

(3) Candidații pentru ocuparea funcției de director trebuie să fie absolvenți cu diplomă de licență de învățământ superior în domeniul științelor socio-umane, juridice, medicale, administrative sau economice, cu o vechime în domeniu de cel puțin trei ani.

(4) Candidații pentru ocuparea postului de contabil șef trebuie să fie absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului superior economic și să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare.

(5) Numirea contabilului șef se face în baza concursului organizat, în condițiile legii, de directorul Unității de Asistență Medico-Socială lanca.

Art. 5. Având în vedere complexitatea problematicii sociale și a serviciilor sociale acordate de Unitatea de Asistență Medico-Socială lanca, Consiliului Local al Orașului lanca care asigură administrarea și finanțarea unității organizează Consiliul consultativ compus din reprezentanți ai beneficiarilor, ai autorităților administrației publice locale și ai partenerilor sociali, în condițiile prezentului regulament.

Art. 6. (1) Directorul Unității de Asistență Medico-Socială lanca răspunde de buna funcționare și administrare a acesteia și îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

- a) propune Consiliului Local al Orașului lanca aprobarea structurii organizatorice și a numărului de personal;
- b) elaborează rapoartele generale privind activitatea instituției, stadiul implementării obiectivelor și întocmește informări pe care le prezintă Consiliului Local al Orașului lanca sau, după caz, consiliului consultativ;
- c) elaborează și implementează proiecte care au ca scop îmbunătățirea activității de asistență medico-socială în instituție;
- d) propune participarea personalului de specialitate la programele de instruire și perfecționare;
- e) colaborează cu formele organizate ale societății civile la acțiuni care vizează ameliorarea asistenței sociale a grupurilor vulnerabile precum și cu autoritățile administrației publice locale și centrale;
- f) întocmește raportul anual de activitate;
- g) asigură respectarea prevederilor legale din domeniul furnizării serviciilor sociale;
- h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege în sarcina sa.
- i) coordonează întreaga activitate a unității, cu sprijinul consiliului consultativ;
- j) stabilește răspunderile și competențele și elaborează fișa postului pentru fiecare angajat;
- k) stabilește măsuri pentru protejarea fondurilor gestionate și a patrimoniului și răspunde de administrarea acestora;
- l) reprezintă unitatea în relațiile cu autoritățile și instituțiile publice, cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, precum și în justiție;
- m) aprobă internarea în unitate a persoanelor cu nevoi medico-sociale;
- n) exercită atribuțiile ce revin unității în calitate de persoană juridică și exercită funcția de ordonator terțiar de credite;
- o) numește și eliberează din funcție personalul din cadrul Unității de Asistență Medico-Socială lanca, în condițiile legii;

(2) În exercitarea acestor atribuții, directorul emite decizii.

(3) În lipsa directorului, atribuțiile acestuia vor fi îndeplinite, de drept, de către medicul unității și de către contabilul șef.

Art. 7. (1) În realizarea atribuțiilor sale, directorul este sprijinit de un Consiliu Consultativ compus din 7 membri desemnați după cum urmează:

- a) doi membri ai Consiliului Local lanca în calitate de reprezentanți ai autorității care a înființat și finanțează unitatea;
- b) doi reprezentanți ai beneficiarilor;
- c) un reprezentant al primarului;
- d) doi reprezentanți aleși de către și din cadrul organizațiilor neguvernamentale din domeniul serviciilor sociale din orașul lanca.

(2) Reprezentanții prevăzuți la alin. (1) lit. a) și c) sunt desemnați, conform prevederilor legale, de către autoritățile sau persoanele juridice în cadrul cărora aceștia își desfășoară activitatea.

(3) Reprezentanții prevăzuți la alin. (1) lit. b) sunt desemnați, ori de câte ori este necesar, de către beneficiarii serviciilor sociale furnizate în instituțiile respective sau, după caz, de reprezentanții legali ai acestora.

(4) Membrii Consiliului Consultativ nu beneficiază de indemnizații.

(5) Consiliul Consultativ se întrunește în ședință ordinară trimestrial, la convocarea directorului, precum și în ședință extraordinară ori de câte ori este necesar.

(6) Desemnarea membrilor consiliului consultativ, precum și activitatea acestuia se realizează cu respectarea dispozițiilor legale privind eliminarea conflictului de interese.

(7) Ședințele sunt valabile întrunite în cazul în care sunt prezenți cel puțin 5 membri ai Consiliului Consultativ.

Art. 8 Consiliul Consultativ îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) avizează proiectul bugetului unității;
- b) avizează structura organizatorică și numărul de personal;
- c) analizează activitatea Unității de Asistență Medico-Socială lanca și propune măsuri și programe de îmbunătățire a activității;
- d) avizează statul de funcții și salarizarea personalului;
- e) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege sau prin hotărâri ale Consiliului Local lanca.

Art. 9. Sancționarea disciplinară sau eliberarea din funcție a conducătorilor instituției și a celorlalți salariați se poate face în condițiile legii, de către cei care au dreptul de numire.

Art. 10. Beneficiarii serviciilor medico-sociale furnizate in unitate au urmatoarele drepturi:

- a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;
- b) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor medico-sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția medico-socială care li se aplică;
- c) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;
- d) să li se asigure continuitatea serviciilor medico-sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;
- e) să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor atunci când nu au capacitate de decizie;
- f) să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime;
- g) să participe la evaluarea serviciilor medico-sociale primite.
- h) să li se respecte toate drepturile speciale în situația în care sunt persoane cu handicap.

Art. 11. Beneficiarii de servicii medico-sociale furnizate în UAMS lanca au în principal următoarele obligații:

- a) să furnizeze informații concrete cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;
- b) să participe la procesul de furnizare a serviciilor medico-sociale;
- c) să contribuie, în conformitate cu legislația în vigoare, la plata serviciilor medico-sociale furnizate, în funcție de tipul serviciului și de situația lor materială;
- d) să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală.

Art. 12.(1) Conducerea instituției asigură încheierea cu beneficiarii a contractelor de furnizare a serviciilor sociale în Unitatea de Asistență Medico-Socială lanca respectivă.

(2) În Unitatea de Asistență Medico-Socială lanca pot fi internate pe perioadă determinată persoane vârstnice cu nevoi medico-sociale stabilite conform prevederilor legale în vigoare care, după caz, necesită supraveghere, asistare, îngrijire, tratament, precum și servicii de inserție și reinsertie socială;

(3) Internarea în Unitatea de Asistență Medico-Socială lanca este recomandată de către unități sanitare cu paturi sau la solicitarea persoanelor fizice ori juridice și este condiționată de evaluarea medico-socială prealabilă, efectuată în conformitate cu grila de evaluare medico-socială aprobată prin reglementările comune ale Ministerului Sănătății și ale Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei.

(4) Evaluarea medico-socială a persoanelor vârstnice cu nevoi medico-sociale se face în unități sanitare cu paturi de către personalul medico-sanitar al acestor unități și, respectiv, de către serviciul public de asistență socială din cadrul unităților administrativ-teritoriale în care își au domiciliul persoanele respective.

(5) Internarea în Unitatea de Asistență Medico-Socială lanca a persoanelor prevăzute la alin. (2) este efectuată cu avizul conducerii acestei unități, în limita locurilor disponibile și a resurselor financiare alocate de ordonatorul principal de credite.

Art. 13. Salarizarea personalului Unității de Asistență Medico-Socială lanca se stabilește potrivit legislației aplicabile salariaților din sistemul bugetar, în baza statului de funcții aprobat de Consiliul Local al Orașului lanca.

Art. 14. Finanțarea cheltuielilor Unității de Asistență Medico-Socială lanca se asigură din:

- a) subvenții de la bugetul local;
- b) transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale prin bugetul Ministerului Sănătății Publice;
- c) contribuții personale ale beneficiarilor sau întreținătorilor acestora, după caz, stabilite prin hotărârea Consiliului Local al Orașului lanca, în condițiile legii;
- d) sponsorizări, donații, alte venituri potrivit legii.

Art. 15. (1) Instituțiile publice, alte persoane juridice, precum și persoanele fizice sunt obligate să pună la dispoziția Unității de Asistență Medico-Socială lanca toate actele, datele și informațiile pe care le dețin și care sunt necesare în vederea îndeplinirii de către aceasta a atribuțiilor ce îi revin și să permită accesul personalului de specialitate în sediile sau domiciliile lor, numai în vederea îndeplinirii atribuțiilor stabilite potrivit legii.

(2) Consiliul Local și Primarul Orașului lanca prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului propriu asigură Unității de Asistență Medico-Socială lanca sprijinul necesar pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin.]

(3) Cunoașterea și aplicarea prevederilor prezentului regulament de organizare și funcționare reprezintă obligații pentru întregul personal angajat al Unității de Asistență Medico-Socială lanca.

(4) Prevederile prezentului regulament de organizare și funcționare se completează cu orice alte dispoziții legale care privesc activitatea unității și a personalului angajat al acestei unități.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

LIVIU DRAGOMIR

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL ORAȘULUI,**

ALEXANDRU STERIAN